



آليات ضمان الممارسات العادلة وعدم التمييز

وحدة ضمان الجودة- كلية طب الأسنان -جامعة طنطا

تم الاعتماد بمجلس الكلية بتاريخ ١٩-٨-٢٠٢٤



جامعة طنطا

كلية طب الأسنان

وحدة ضمان الجودة

آليات ضمان الممارسات العادلة وعدم التمييز

تحرص الكلية على ضمان العدالة وعدم التمييز سواء بين الطلاب أو أعضاء هيئة التدريس أو العاملين وذلك من خلال اقتراح بعض الآليات :

أولاً: الطالب

- ١- إعداد "دليل للطلاب" يوزع عليهم في بداية العام الدراسي موضح به كافة الحقوق والواجبات للطلاب ومرفوع علي الموقع الرسمي للكلية.
- ٢- تتم إتاحة مصادر المعرفة بالكلية لجميع الطلاب.
- ٣- إعلام الطالب بقواعد وطرق التقييم المختلفة لجميع الفرق على حسب الأقسام في بداية العام الدراسي.
- ٤- يتم توزيع المنح والإعانات المالية على الطلاب غير القادرين بعد دراسة الظروف الإجتماعية لكل منهم بواسطة إدارة رعاية الشباب.
- ٥- يتم إشراك الطلاب في وضع جداول الإمتحانات وإبداء الرأي في ترتيب المواد الدراسية بالجدول إتباعاً لقاعدة أساسية هي أن مصلحة الطالب أولاً.

٦- يتم إعلان نتيجة الطلاب فى نفس الفرقة فى توقيت واحد مع عدم السماح بتسريب النتيجة لبعض الطلاب قبل إعلانها للجميع، كما يتم إعلان النتيجة على موقع الكلية الإلكتروني حتى يتسنى لجميع الطلاب الإطلاع عليها بوضوح وفي نفس التوقيت.

٧- يتم توزيع الطلاب فى الجداول الدراسية على قاعات المحاضرات وفقا للوزن النسبى لكل فرقة دراسية فالفرق الدراسية ذات الأعداد الأكبر يخصص لها المدرجات ذات السعة الأكبر والفرق ذات الوزن النسبى الأقل يخصص لها المدرجات الأقل سعة وتتوافر في جميع المدرجات والقاعات الشاشات وأجهزة الداتا شو.

٨- تحرص إدارة الكلية على توفير يوم عطلة إسبوعية بخلاف يوم الجمعة لجميع الفرق الدراسية .

٩- فى حالة إشترك أكثر من عضو هيئة التدريس في تدريس مقرر واحد يتم تقسيم الأسابيع الدراسية بين الأعضاء المشتركة جميعا، و فى حالة تقسيم الفرق الدراسية إلى مجموعتين (أ،ب) يتم تبادل المجموعتان بين أعضاء هيئة التدريس المشاركة تحقيقا لمبدأ المساواة بين الطلاب فى فرص التعليم.

١٠- يتم تقسيم الطلاب إلى مجموعات متساوية العدد لتقسيم الأنشطة العملية لهم على مدار الفصل الدراسى.

١١- لدى جميع الطلاب الفرصة لمقابلة الإدارة العليا للكلية أو أعضاء هيئة التدريس فى أوقات ساعاتهم المكتبية المعلنة.

١٢ - عدم التمييز بين الطلاب في الأنشطة الطلابية مثل (التبادل الطلابي- المعسكرات- القوافل - مكافآت التميز) وذلك من خلال وضع معايير محددة وواضحة للإختيار والإعلان عنها سواء في لوحة الإعلانات الخاصة بالطلاب أو رفعها على الموقع الإلكتروني الخاص بالكلية.

١٣- قياس رضا الطلاب بصفة دورية عن كل ما يخص العملية التعليمية.

١٤- لكل طالب الحق فى التظلم أو التقدم بشكوى ضد أى قرار أو إجراء يرونه غير منصف أو متحيز مع إعلامهم بآلية تقديم الشكاوى والبت فيها.

١٥- جميع الطلاب لهم الحق فى التقدم بالتماسات لإعادة رصد درجات الإمتحان وينبغي إعلام المتقدم بالإلتماس بنتيجة إعادة رصد الدرجات.

ثانيا: أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة

١- العدالة فى توزيع الأعباء الدراسية وأعباء العمل المختلفة حيث يتم فى بداية كل فصل دراسى توزيع أعباء التدريس على الأعضاء بما يحقق التوازن بينهم, ويقوم مجلس كل قسم بتوزيع أعباء التدريس والإشراف على العملية التعليمية على السادة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بطريقة متكافئة بما يتناسب مع تخصص كل منهم ودرجته العلمية والوظيفية وماتقره اللوائح الجامعية.

٢- العدالة فى توزيع الإشراف على الرسائل العلمية والأبحاث مع مراعاة التخصص العام والدقيق لعضو هيئة التدريس.

٣- العدالة فى الترشيح للمؤتمرات والندوات والبعثات والأنشطة المختلفة من خلال وضع ضوابط ومعايير للإختيار والإعلان عن تلك المعايير للسادة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.

٤- إعلام السادة أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم بمصادر تمويل البحث العلمى وكيفية الإستفادة منها عن طريق نشرها على الموقع الإلكتروني للكلية.

٥- تقوم الكلية بالإعلان عن كافة الإمتيازات الخاصة بأعضاء هيئة التدريس و الهيئة المعاونة مثل: المنح و البعثات و حضور المؤتمرات و الدورات التدريبية و الإشتراك فى المشروعات مع الهيئات المحلية و العالمية و الإنتدابات و الإستشارات و الترشيح للجوائز وتنشرها على الموقع الإلكتروني للكلية حتى تكون متاحة للجميع.

٦- اعطاء جميع اعضاء هيئة التدريس فرصة الانتداب للتدريس خارج الكلية في اطار تخصصاتهم بما يتوافق مع لوائح الكلية.

٧- يتم توزيع المكافآت والحوافز طبقاً للقوانين واللوائح.

٨- يتم توزيع البعثات والمنح الدراسية والمهام العلمية وفقاً للمعايير واللوائح التي تحددها إدارة البعثات في الجامعة.

٩- تحديد العجز أو الفائض فى أعضاء هيئة التدريس بالكلية قبل القيام بإجراءات التعيينات أو الموافقة على الإعارات.

١٠-ضمان الإلتزام بضوابط التعيين لأعضاء هيئة التدريس و التى تتفق مع قانون تنظيم الجامعات وإحتياجات القسم العلمى و كذلك عدم تخطى الأقدمية فى الدرجات العلمية.

١١-توجد خطة خمسية بالكلية لتعيين الهيئة المعاونة كما يجب تحديد التخصص مسبقا و معلنا.

١٢-إعطاء الحق للسادة أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم فى التقدم بالمقترحات والشكاوى الخاصة بهم وإعلامهم بآلية تقديم الشكاوى والبت فيها.

١٣- الثقة والمصادقية والعدل والإحترام يجب أن يشملوا الجميع في أسلوب التعامل.

ثالثاً: العاملين و الإداريين

- ١- العدالة فى توزيع أعباء العمل بين العاملين كل حسب تخصصه.
- ٢- العدالة فى الترشيح للترقيات والحوافز كل حسب مستوى إنجازه وإعلام العاملين بمعايير الاختيار.
- ٣- إعلام العاملين بالتوصيف الوظيفى الخاص بهم عن طريق إعداد دليل لكل قسم بالكلية.
- ٤- تطبيق شروط الترقية و توزيع المكافآت و الحوافز طبقاً للقواعد المنصوص عليها فى قانون تنظيم العمل بالجامعات.
- ٥- يتم تقييم أداء العاملين وإعداد تقارير الكفاءة بموضوعية ويكون من حق العامل التظلم فى نتيجة التقييم أمام الجهة الأعلى.
- ٦- يتم توقيع نفس الجزاء على نفس المخالفة على كل العاملين المخالفين بغض النظر عن شخصياتهم.
- ٧- يتم توزيع المهام داخل الإدارة الواحدة بالتساوى بين الموظفين.
- ٨- يتم الإعلان عن نتائج تقييم العاملين حتى يتمكن من التظلم فى حالة عدم وجود موضوعية فى التقييم.
- ٩- إعطاء الحق للعاملين بالتقدم بالمقترحات والشكاوى الخاصة بهم وإعلامهم بآلية تقديم الشكاوى والبت فيها.
- ١٠- وجود اجتماعات فعالة بين العاملين و الإدارة .

تجنب تضارب المصالح في الكلية

تتجنب الكلية التضارب في المصالح بين الأطراف المختلفة من خلال الإجراءات التالية:-

- ١- لا يتم إشراك أعضاء هيئة التدريس في أعمال الإمتحانات والتصحيح والكنترول إذا كان لهم أقارب حتى الدرجة الرابعة.
- ٢- لا يتم إشراك أعضاء هيئة التدريس في القيام بالتدريس في حالة وجود أحد الأقارب من الدرجة الأولى.
- ٣- لا يتم إشراك أعضاء هيئة التدريس في الإشراف على أى رسائل علمية لأقاربهم أو إذا كانت تربطهم بأصحابها علاقات شخصية.
- ٤- لا تقوم المؤسسة أو أى إدارة من إداراتها بالدخول في تعاملات مالية خارج المؤسسة مع أطراف تربطهم علاقات شخصية أو أسرية مع أعضاء هيئة التدريس أو معاونيهم أو العاملين بالمؤسسة.
- ٥- الإعلان عن الإجراءات التى تستخدمها المؤسسة لتجنب تعارض المصالح لكافة أعضاء هيئة التدريس والعاملين بالمؤسسة علي الموقع الرسمي للكلية.
- ٦- لا يتم إشراك العاملين بالكلية (الإداريين) فى أعمال الإمتحانات اذا كان لهم أقارب حتى الدرجة الرابعة.

إجراءات تصحيح الممارسات غير العادلة

١- تلتزم المؤسسة بإتخاذ قرارات تصحيحية تجاه أى ممارسات غير عادلة بالإستعانة بآلية تلقي الشكاوى والتعامل معها.

٢- تلتزم المؤسسة بالإعلان عن القرارات المتعلقة بتصحيح أى ممارسات غير عادلة.

ومن أمثلة ذلك:

١. فحص شكاوى الموظفين من توقيع الجزاءات عليهم ورفع الجزاءات عنهم إن كان لهم حق فى ذلك.
٢. تصحيح درجات الطلاب المتظلمين من درجات الإمتحان العملى أو النظرى بعد فحص شكاوهم.
٣. فحص شكاوى أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة .

مدير وحدة ضمان الجودة

د/رحاب محمد عبدالله

منسق معيار القيادة و الحوكمة

ط/الشيماء إبراهيم عبدالعزيز